

Prot.: 230F5072G

Torino, 02/10/2023

Spett.le COA
di Napoli

Oggetto: Offerta per il servizio di Partner tecnologico pagoPA

Con la presente siamo lieti di presentarvi nostra migliore offerta per il servizio in oggetto. Ricordiamo che l'Ente creditore per operare sulla piattaforma pagoPA si può accreditare direttamente se dispone di propria infrastruttura tecnologica (vedi le Regioni) oppure mediante un partner tecnologico. La nostra offerta si riferisce a questo secondo caso; caso che prevede che tutta l'infrastruttura tecnologica ed applicativa sia messa a disposizione dal partner tecnologico; inoltre, in qualità di partner tecnologico, cureremo la pratica di accreditamento del vostro Ente sul portale pagoPA; attività preliminare all'utilizzo del sistema dei Pagamenti pagoPA

L'offerta economica prevede:

- un costo una tantum di attivazione piattaforma e accreditamento ente
- un canone annuo
- nessuna commissione per bollettino emesso
- una commissione per ogni transazione andata a buon fine sul nodo pagoPA (pagamento ricevuto)

Di seguito l'offerta valida che, come sempre, è rapportata al numero degli iscritti soggetti al contributo annuale.

Fascia Iscritti	Una Tantum (€)	Canone annuo (€)	Commissione per bollettino emesso	Commissione (€) per transazione a buon fine
> 10.000	3.000,00	800,00	0,00	0,38

* I costi esposti indicati sono da intendersi IVA esclusa

*** I costi esposti sono validi e bloccati per il periodo 2023 – 2026**

Il listino sopra esposto prevede l'attivazione del nostro servizio pagoPA sia per la riscossione massiva che per l'attivazione del modulo pagamenti singoli spontanei da linkare al vostro sito internet.

Con il modulo pagamenti singoli spontanei gli iscritti possono pagare in autonomia diritti di segreteria a vario titolo SENZA CHE LA SEGRETERIA ABBA PREVENTIVAMENTE GENERATO UN AVVISO PAGOPA (ad esempio dottore che vuole iscriversi al vostro albo).

Ricordiamo che la gestione del pagamento del singolo diritto/tributo pilotata dalla segreteria (ad esempio pagamento dei diritti di liquidazione parcella) è disponibile, completamente integrata in Iscrivo e compresa nel canone del modulo emissione massiva, QUINDI SENZA COSTI AGGIUNTIVI.

ORDINI PROFESSIONALI ED ALTRE PA
DCS DIGITAL PA SRL a socio unico
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 12448910013 - REA TO 1290629

CLIENTI PRIVATI B2B
DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L.
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 08063140019 - REA TO 944068

Ci preme evidenziare la ragione di un listino che riteniamo competitivo:

- **Un know-how maturato nella erogazione di servizi agli Ordini Professionali in oltre 30 anni di attività;** tutti i servizi legati alla gestione dell'ordine professionale e/o degli organismi sua emanazione, sono progettati e sviluppati dalla DCS con competenze e risorse interne all'azienda, senza ricorrere a procedure di terzi ad esclusione dei servizi di conservazione a norma
- **Erogazione del servizio pagoPA diretta senza intermediari**
Iscritti nella lista dei partner tecnologici per gli Enti Creditori dal luglio 2018. Possiamo erogare il servizio a qualunque PA con tempi di accreditamento di circa 15 gg.

La scelta ci distingue e ci qualifica rispetto alla maggior parte delle software house che operano nel mercato degli Ordini Professionali che erogano il servizio pagoPA solo per il tramite di soggetti terzi (intermediari o partner tecnologici).

Il vantaggio della nostra offerta è la completa integrazione con Iscrivo lato segreteria (emissione e rendicontazione date di pagamento) e con Riconosco lato iscritto per la distribuzione di avvisi e ricevute di avvenuto pagamento (distribuzione via pec/mail e download da parte dell'iscritto da Riconosco)

Evidenziamo infine che il nostro pagoPA è completamente integrato con il modulo Quadro Win – Contabilità Finanziaria ed Economico Patrimoniale Ordine Professionale che permette la rendicontazione automatica degli incassi e la quadratura del conto corrente.

Il canone annuo comprende non solo la manutenzione evolutiva e normativa della piattaforma ma anche la gestione la gestione dell'archivio documentale che nel sistema pagoPA è costituito da tre tipi di documenti:

- L'Avviso di Pagamento
- Ricevuta telematica RPT: richiesta di pagamento telematico che viene generata al momento che l'utente richiede di pagare un avviso
- Ricevuta telematica RT: ricevuta di pagamento telematico che viene rilasciata dall'Istituto di credito al pagatore

L'avviso di pagamento viene cancellato dai nostri archivi (sia nella piattaforma pagoPA che su Iscrivo/Riconosco) appena l'iscritto provvede al pagamento.

Le "Ricevute telematiche" costituiscono prova dell'avvenuto addebito del pagatore o del soggetto versante; nelle linee guida, redatte da AGID, sui pagamenti elettronici, si specifica che devono essere conservate, a cura degli Enti Creditori, con le modalità indicate nelle disposizioni sulla conservazione dei

ORDINI PROFESSIONALI ED ALTRE PA
DCS DIGITAL PA SRL a socio unico
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 12448910013 - REA TO 1290629

CLIENTI PRIVATI B2B
DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L.
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 08063140019 - REA TO 944068

documenti informatici al Capo III "Formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" del CAD.

La nostra soluzione pagoPA prevede due modalità abbinabili comprese nel canone del servizio:

- L'archiviazione sui nostri sistemi
- La conservazione a norma sostitutiva mediante conservatore accreditato AGID

Per la conservazione a norma resta a carico dell'Ente il solo costo una tantum variabile in funzione di eventuali servizi già in conservazione con la nostra azienda:

- Se conservate già con noi protocollo e/o fatture il costo una-tantum è limitato alla sola classe documentale Ricevute pagoPA
- Se non conservate a norma nulla con noi ci sarà in aggiunta anche il costo una tantum per la creazione dello spazio documentale a norma a Voi intestato

Servizio segreteria/Supporto iscritti

(calcolato in minuti) € 60/ora

Le attuali normative, cui sono tenuti all'adeguamento anche gli Ordini professionali, sono Pensate per PA quali Regioni, Comuni ASL, che hanno risorse umane e finanziarie per adottarle e mantenerle.

La maggior parte degli Ordini Professionali italiani, peraltro a bassa numerosità di iscritti per la maggior parte, sono quindi in difficoltà a causa delle poche risorse umane "disponibili". Per questo, su richiesta di molti direttivi e segreterie, abbiamo messo a listino il servizio di segreteria/affiancamento per attività che sono fattibili in autonomia da gestionale, ma che per motivi diversi, molte segreterie ci richiedono. A titolo non esaustivo: emissione avvisi, gestione periodica dei solleciti, supporto agli iscritti, rendicontazione dei pagamenti.

Il pagoPA non presenta alcuna difficoltà operativa lato iscritto essendo ormai uno standard nei pagamenti verso la PA. Al bisogno verrà quindi applicato questo listino per il supporto iscritti mediante qualunque canale (via e-mail, telefono e teleassistenza).

Per il primo anno di servizio l'affiancamento è fortemente consigliato (diciamo obbligatorio), totalmente gratuito e **per qualunque operazione lato segreteria e/o iscritto**. Questo al fine di operare una formazione completa ed accurata del personale che si occupa della riscossione.

L'offerta è regolata dalle seguenti condizioni:

- **Canone bloccato e garantito fino al 2026 incluso stante l'attuale quadro normativo**
- I costi indicati sono da intendersi IVA esclusa
- la presente offerta si riferisce ai soli incassi istituzionali dell'Ente Ordine professionale e non degli organismi emanazione dello stesso.
- vale per la gestione di un conto corrente (un IBAN destinatario dei pagamenti degli iscritti) e per emissione, a vostra scelta, sul circuito bancario o postale;
- Le operazioni di accreditamento del vostro Ente sul Portale delle Adesioni AGID partiranno entro 7 gg. lavorativi del ricevimento della presente sottoscritta per accettazione.

ORDINI PROFESSIONALI ED ALTRE PA
DCS DIGITAL PA SRL a socio unico
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 12448910013 - REA TO 1290629

CLIENTI PRIVATI B2B
DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L.
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 08063140019 - REA TO 944068

- calcolo di una tantum e canone effettuato sul numero degli iscritti ad albi e registri in forza soggetti al contributo annuale e comunicati ad Agid con la statistica prevista dalla procedura di accreditamento.
 - l'una tantum verrà fatturata ad avvio procedura amministrativa di accreditamento
 - il canone annuo decorrerà mese successivo al riversamento del primo nostro pagamento sul conto corrente a seguito del pagamento di test che effettueremo per verificare la piena funzionalità del sistema
 - le commissioni sulle transazioni verranno fatturate nei mesi di marzo/giugno/settembre e dicembre.
 - pagamenti a mezzo bonifico bancario a ricevimento fattura
 - nel canone è prevista la manutenzione correttiva, normativa ed evolutiva della piattaforma pagoPA
 - nel canone sono compresi formazione illimitata ed il supporto a mezzo e-mail e telefono al personale di segreteria e/o Consiglieri; non è previsto il supporto diretto agli iscritti; l'Ente dovrà indicare un proprio referente che farà da collettore delle richieste degli iscritti ed al quale noi garantiremo tempestivo supporto anche, quando del caso, con l'apertura di ticket al portale pagoPA
 - obbligo di formazione gratuita ed illimitata erogata in teleassistenza per il referente iscritti
 - per l'attivazione e la fatturazione verranno utilizzati i dati dell'Ente pubblicati sul sito IPA
 - entro il 15 giorni prima della scadenza di ogni annualità il Cliente potrà disdettare il canone per l'utilizzo del software con semplice comunicazione scritta a mezzo posta elettronica certificata (amministrazione@pec.dcsdigitalpasrl.it). Resta inteso che l'applicazione sarà erogata fino al termine dell'annualità del canone salvo che il cliente non chieda la chiusura anticipata. In tal caso si specifica che non vengono rimborsati dodicesimi di canone non goduto. Dal giorno successivo alla scadenza della licenza il prodotto non sarà più utilizzabile. I dati saranno cancellati dai server di produzione trascorsi 180 giorni dal termine del servizio salvo che il cliente chieda la cancellazione anticipata. Su richiesta del cliente sarà altresì cura della DCS fornire estrazione di dati e dell'allegato documentale collegato. La prima estrazione dati è gratuita.
- Si specifica che il sistema di backup utilizzato dalla DCS prevede una conservazione dei dati dei clienti per tre anni per cui anche in caso di disdetta la DCS conserverà i dati del cliente per ulteriori tre anni. Trascorso tale periodo i dati si cancelleranno automaticamente dal sistema di backup. NON è POSSIBILE EFFETTUARE CANCELLAZIONI PUNTUALI NEL SISTEMA DI BACKUP CHE OPERA CON SNAPSHOT DI MACCHINE VIRTUALI e dump di database con rotazione triennale. Ovviamente i dati saranno cancellati dai server di produzione nei termini indicati ad inizio paragrafo. Maggiori informazioni sono disponibili nel documento di nomina a responsabile esterno del trattamento.
- Il servizio di supporto tecnico (email, telefono e teleassistenza) viene erogato dalla DCS dalle 9 alle 12,30 e dalle 14 alle 17 dal lunedì al venerdì escluso i giorni festivi e il 24 giugno, il 24 dicembre, la chiusura di fine anno dal 31 dicembre al 6 gennaio compresi oltre alla pausa feriale compresa tra la settimana precedente e quella successiva a quella del Ferragosto. Ulteriori periodi di chiusura saranno comunicati con adeguato anticipo. Il canone annuo comprende il supporto gratuito ed illimitato sulle problematiche legate all'uso del programma; prerequisite per il supporto è che l'utente abbia partecipato alle sessioni formative a mezzo telefono/ teleassistenza. L'assistenza viene erogata al personale di segreteria dell'Ente. Sono comprese nel canone annuale di utilizzo del software tutte quelle modifiche suggerite dai clienti e ritenute dalla DCS srl di utilità generale relativamente ai moduli oggetto della presente offerta. Eventuali richieste di personalizzazioni dedicate del programma che nel tempo dovessero rendersi necessarie, qualora implementabili, saranno oggetto di eventuale specifica offerta come pure conversioni dati da altri gestionali.

ORDINI PROFESSIONALI ED ALTRE PA
DCS DIGITAL PA SRL a socio unico
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 12448910013 - REA TO 1290629

CLIENTI PRIVATI B2B
DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L.
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 08063140019 - REA TO 944068

DCS

DCS Software e Servizi S.r.l.

Prot.: 230F5072G - Pagina 5 di 7

- DCS si impegna ad erogare i servizi a regola d'arte, in modo continuativo e professionale con le caratteristiche conformi a quelle indicate sul sito AGID - sezione pagoPA (attualmente <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa>) e agli standard tecnici ivi richiamati. DCS si impegna, inoltre, a erogare i Servizi mediante personale qualificato e dotato delle necessarie competenze, in modo continuativo e professionale utilizzando le migliori conoscenze.

Ciò premesso, nel caso in cui il Cliente dovesse riscontrare difetti di produzione e/o funzionamento del software, dovrà darne immediata comunicazione a DCS fornendo tutti gli elementi utili alla individuazione della situazione operativa verificatasi, al fine di permettere la rimozione dell'errore. DCS non assume alcuna obbligazione oltre alla disponibilità alla eliminazione di tutti gli errori e/o anomalie e non risponde dei danni diretti o indiretti comunque subiti dal Cliente o da terzi in dipendenza dall'uso o dal mancato uso del prodotto.

- Tutti i controlli di conformità, correttezza del dato rispetto alle richieste avanzate, correttezza della pubblicazione, coerenza dei dati, completezza e totalità degli stessi sono a totale carico del Cliente. In particolare, il controllo dei dati dopo ogni rilascio di aggiornamenti, nuove funzionalità, personalizzazioni di maschere video, report di stampa ed estrazioni di dati verso terzi sono a totale cura e carico del Cliente, con ciò manlevando la DCS per qualunque reclamo di terzo (Ente, Iscritto o altro soggetto) salvo ovviamente il caso di dolo o colpa grave. DCS non assume alcuna obbligazione oltre alla disponibilità alla eliminazione di tutti gli errori e/o anomalie e non risponde dei danni diretti o indiretti comunque subiti dal Cliente o da terzi in dipendenza dall'uso o dal mancato uso del prodotto. In ogni caso la responsabilità di DCS non potrà mai eccedere l'ammontare pari all'annualità pagata dal Cliente per l'utilizzo del software:

- Particolare attenzione la DCS ha sempre prestato alla sicurezza che nel contesto web è assolutamente una priorità; monitoraggio, ridondanza dei server applicativi e di database, copie di backup giornaliere, settimanali e mensili sono una costante preoccupazione del lavoro che svolgiamo. DCS si impegna anche ad erogare i servizi mediante personale qualificato e dotato delle necessarie competenze, in modo continuativo e professionale utilizzando le migliori conoscenze. Fatte queste premesse la DCS non può escludere che attacchi informatici rivolti al vostro Ente o ad altri gestiti sui nostri server possano rendere parzialmente /totalmente indisponibile il servizio e che dati possano essere letti, corrotti e/o carpiti. Così come non è possibile escludere accessi non autorizzati dovuti al furto di credenziali dei vostri operatori. La DCS non assume alcuna obbligazione salvo il ripristino dell'operatività del servizio e dei dati anche ricorrendo a recuperarli da copie di backup integre relative a periodi precedenti.

In ogni caso la responsabilità di DCS non potrà mai eccedere l'ammontare pari all'annualità pagata dal Cliente per l'utilizzo del software.

Il Cliente con la presente riconosce espressamente di aver ricevuto tutte le informazioni in merito a sicurezza e disponibilità del servizio e quindi rinuncia a qualsiasi reclamo a questo riguardo.

dati di contatto:

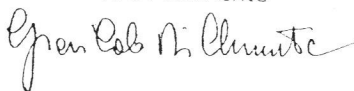
tel.: 011 566.06.70

mail: gdiclemente@dcsdigitalpasrl.it

L'Amministratore unico

DCS DIGITAL PA SRL

Gian Carlo Di Clemente



ORDINI PROFESSIONALI ED ALTRE PA
DCS DIGITAL PA SRL a socio unico
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 12448910013 - REA TO 1290629

CLIENTI PRIVATI B2B
DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L.
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 08063140019 - REA TO 944068



L'Ordine degli Avvocati di Napoli

con delibera del: 17/10/23 richiede l'attivazione del servizio pagoPA

Data: 9/11/23

Timbro, carica firmatario e firma per accettazione

Firmato digitalmente da: MENSITIERI NATHALIE
Ruolo: 4.6 Avvocato
Organizzazione: ORDINE DEGLI AVVOCATI DI
NAPOLI
Data: 09/11/2023 11:47:02

Accettazione/avvio lavori: inviare l'offerta firmata dal legale rappresentante, tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione@pec.dcsdigitalpasrl.it

ORDINI PROFESSIONALI ED ALTRE PA
DCS DIGITAL PA SRL a socio unico
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 12448910013 - REA TO 1290629

CLIENTI PRIVATI B2B
DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L.
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 08063140019 - REA TO 944068

Allegato B
Attività Preliminare all'operazione di accreditamento del vostro Ente
Indicazione del REFERENTE dei PAGAMENTI

Dal punto di vista amministrativo/burocratico l'Ente opera l'accREDITamento sul Portale dei pagamenti pagoPA mediante un soggetto, allo scopo incaricato dal vostro Ente, denominato REFERENTE DEI PAGAMENTI.

Riportiamo di seguito la definizione di Referente dei pagamenti come da manuale AGID:
Il Referente dei Pagamenti (nel seguito "RP") è una figura incaricata dall'Ente Creditore, mediante delega del legale rappresentante, che opera nell'ambito del sistema pagoPA per attivare e gestire le connessioni dell'Ente Creditore, nominare il Referente Tecnico in caso di connessione diretta, nonché gestire la lista degli IBAN che l'Ente Creditore utilizza per l'incasso delle somme dovute.

Tradotto in un linguaggio meno tecnico e con riferimento agli Ordini professionali che non hanno una propria infrastruttura tecnologia e sviluppatori software per accreditarsi in proprio, deve:

- attivare e gestire le connessioni dell'Ente Creditore **ovvero nominare il partner tecnologico**
- gestire la lista **degli IBAN che l'Ente Creditore** utilizza per l'incasso delle somme dovute

In aggiunta dal punto di vista operativo inoltre il Referente dei Pagamenti è il soggetto responsabile nei confronti di AGID dalla quale riceverà ogni comunicazione in merito ad attivazione, documentazione mancante in fase di attivazione e poi, a regime, sarà la nostra figura di riferimento per i problemi di pagamento lato iscritto, salvo che l'Ente per il supporto iscritti individui altra risorsa.

Il referente può essere anche un esterno all'Ente ma è consigliabile che sia un soggetto interno all'Ente, Consigliere o in alternativa la figura amministrativa che cura contabilità e gestione della quota. Individuato il referente dei pagamenti è possibile cominciare l'attività di adesione al Portale dei pagamenti pagoPA

Tutte le operazioni di nomina e configurazione del servizio dovranno essere svolte dal referente dei pagamenti da voi nominato affiancato dallo scrivente in qualità di referente tecnico, come comunicato ad AGID, della DCS per la piattaforma pagoPA.
Concretamente si opererà accedendo al portale dedicato <https://portal.pagopa.gov.it/pda-portal/admin/login>

Per il primo accesso al portale AGID aveva inviato una pec con le credenziali provvisorie; ad accettazione della presente sarà nostra cura aprire un ticket in AGID per farvi recapitare le nuove credenziali di primo accesso che dovrà utilizzare il referente dei pagamenti per l'operazione di adesione al portale pagoPA. Le credenziali di primo accesso vengono sempre recapitate alla PEC indicata sul sito IPA (Indice della Pubblica Amministrazione)

TEMPI DI ACCREDITAMENTO 8 -15 GIORNI

ORDINI PROFESSIONALI ED ALTRE PA
DCS DIGITAL PA SRL a socio unico
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 12448910013 - REA TO 1290629

CLIENTI PRIVATI B2B
DCS SOFTWARE E SERVIZI S.R.L.
VIA BOUCHERON, 3 - 10122 TORINO
C.F./P.I. 08063140019 - REA TO 944068