



COMUNE DI CRISPANO

(Città Metropolitana di Napoli)

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: avviso di selezione per l'individuazione di un'unica figura professionale esperta in materie giuridico – amministrative cui conferire l'incarico di promuovere e/o resistere alle liti che vedono il comune di Crispiano quale parte processuale in sede civile, amministrativa, contabile e tributaria in ogni ordine e grado di giudizio, ivi compresa la costituzione di parte civile nei giudizi penali. CIG: Z13355FE33

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATA

- la delibera di GM n.42 del 2019, con la quale sono state delineati i presupposti che motivano l'Ente a voler individuare un'unica figura professionale esperta in materie giuridico - amministrative cui conferire l'incarico di:
- promuovere e/o resistere alle liti che vedono il Comune di Crispiano quale parte processuale in sede civile, amministrativa, contabile e tributaria in ogni ordine e grado di giudizio, ivi compresa la costituzione di parte civile nei giudizi penali;
- prestare assistenza e consulenza legale (stragiudiziale) nelle materie e questioni da cui possano scaturire eventuali contenziosi per l'ente;
- monitorare l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali nei rapporti di servizio e, in generale, di ogni obbligazione a contenuto patrimoniale nei confronti del Comune;
- la determinazione dirigenziale n. 25 del 22.04.2022 con cui lo scrivente ha approvato l'avviso pubblico, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, per l'affidamento dei servizi "cd. Esclusi" così come previsti dall'art. 17 comma 1 lettera d) D. Lgs. 50/2016;
- l'art.17 del D.lgs. n.50/2016 che esclude dall'ambito di applicazione del codice degli appalti alcune tipologie di servizi legali elencati al comma 1, lett. d), tra i quali la rappresentanza legale ai sensi dell'art.1, L.31/1982 e ss.mm. , nonché i servizi legali connessi, anche occasionalmente all'esercizio di pubblici poteri;
- l'art.4, comma 1, D.lgs. n. 50/2016, che dispone che l'affidamento dei contratti pubblici avente ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

RENDE NOTO

è indetta una pubblica selezione per titoli (valutazione curriculum vitae et studiorum) per l'individuazione di un'unica figura professionale esperta in materie giuridico – amministrative cui conferire l'incarico di promuovere e/o resistere alle liti che vedono il comune di Crispiano quale



COMUNE DI CRISPANO

(Città Metropolitana di Napoli)

parte processuale in sede civile, amministrativa, contabile e tributaria in ogni ordine e grado di giudizio, ivi compresa la costituzione di parte civile nei giudizi penali.

ART. 1

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) Requisiti di ordine generale per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro della Comunità Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) regolarità contributiva propria e di eventuale personale dipendente;
- f) essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali;
- g) non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- h) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali;
- i) non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art.30, comma 3 del D.lgs.50/2016;
- j) non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- k) non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'insussistenza, alla data di pubblicazione del presente avviso, di contenzioso con il Comune di Crispiano, di altre condizioni di incompatibilità e di conflitto di interessi ai sensi del codice deontologico forense e della normativa in materia di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi presso le PP.AA. art.14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81;

2) Requisiti di ordine speciale per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico:

- a) abilitazione all'esercizio dell'attività forense ed effettivo esercizio della stessa con iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati da almeno 10 (dieci) anni nonché



COMUNE DI CRISPANO

(Città Metropolitana di Napoli)

abilitazione al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori conseguita da almeno 5 (cinque) anni;

- b) insussistenza, di procedimenti a carico conclusosi con l'adozione di provvedimenti disciplinari definiti da parte dei Consigli dell'Ordine di appartenenza negli ultimi dieci anni (10);
- c) possesso di polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale, con massimale per sinistro non inferiore ad Euro 500.000,00;
- d) aver ricevuto negli ultimi sette anni anteriori alla data di pubblicazione del presente avviso (ossia per gli anni 2015-2016-2017-2018-2019-2020 e 2021) incarichi analoghi a quelli oggetto del presente avviso da enti locali, con un numero minimo di dieci incarichi di patrocinio legale per la rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione innanzi al giudice amministrativo (Tar e Consiglio di Stato).

Per i suddetti incarichi e per i restanti devono essere indicati i seguenti dati:

1. Amministrazione conferente l'incarico e relativa data;
2. Autorità giudiziaria adita;
3. Tipologia della controversia oggetto d'incarico.
4. Esito del giudizio.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

È consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo di professionisti, conformemente al dettato dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Nella domanda di partecipazione devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli professionisti. Ai fini della costituzione della R.T.P., i professionisti devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. E' fatto divieto di partecipare contemporaneamente come singolo professionista e in raggruppamento temporaneo di professionisti. Nel caso di avvocato operante in regime di studio associato dovrà essere prodotta copia dell'atto costitutivo con l'indicazione dei professionisti associati. L'incarico sarà in ogni caso affidato alla persona fisica presentatrice dell'istanza e i rapporti, di qualsiasi natura, fra i componenti lo studio associato non avranno alcuna valenza nei confronti di questo Comune.

ART. 2

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Nella domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, indirizzata al Servizio Contenzioso del Comune di Crispiano e sottoscritta il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) nome e cognome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con eventuale recapito telefonico;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- 5) il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento;
- 6) l'attestazione in ordine al possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art.1 del presente Avviso.

Alla domanda deve essere allegato un *curriculum vitae et studiorum* contenente, a pena di esclusione:

- i dati relativi agli incarichi di cui all'art.1, punto 2, lett.d);



COMUNE DI CRISPANO

(Città Metropolitana di Napoli)

- un documento di identità in corso di validità.

Dovranno essere altresì indicate le esperienze professionali svolte.

In caso di RTP, a pena di esclusione andranno allegati i documenti di tutti i componenti il raggruppamento, comprovanti i requisiti di partecipazione. La documentazione e le dichiarazioni previste dagli artt. 1 e 2 devono essere presentati da tutti i componenti il raggruppamento, pena esclusione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire mediante plico firmato digitalmente e trasmesso tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.crispano.na.it **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del ventesimo giorno successivo all'affissione all'Albo Pretorio del Comune di Crispiano del presente avviso di selezione.**

Sulla busta esterna deve essere apposta la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'UNICA FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA IN MATERIE GIURIDICO – AMMINISTRATIVE CUI CONFERIRE L'INCARICO DI PROMUOVERE E/O RESISTERE ALLE LITI CHE VEDONO IL COMUNE DI CRISPANO QUALE PARTE PROCESSUALE IN SEDE CIVILE, AMMINISTRATIVA, CONTABILE E TRIBUTARIA IN OGNI ORDINE E GRADO DI GIUDIZIO, IVI COMPRESA LA COSTITUZIONE DI PARTE CIVILE NEI GIUDIZI PENALI"

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente dall'errore dell'aspirante nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo PEC indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

1. la ricezione di domande di partecipazione oltre il termine perentorio indicato nell'avviso di selezione;
2. l'omissione nella domanda del cognome e nome del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. la mancata produzione di un valido documento di identità;
5. il mancato possesso dei requisiti di ammissione all'avviso di selezione;
6. la mancanza del curriculum.

ART. 3

VALUTAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione, che sarà nominata con successivo provvedimento.

Per la valutazione delle domande di partecipazione alla selezione la commissione disporrà di un punteggio complessivo pari a 30 punti che attribuirà con i seguenti criteri:

A) fino ad un massimo di 5 punti per anzianità iscrizione Albo Ordine Avvocati, oltre i 15(quindici) anni previsti come requisito di ammissione (articolo 1 comma 2 lett.a);

B) fino ad un massimo di 10 punti per convenzioni continuative di difesa e di rappresentanza in



COMUNE DI CRISPANO

(Città Metropolitana di Napoli)

giudizio con Enti Locali conferiti negli ultimi 7 anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso per un periodo non inferiore ad 1 anno (periodi inferiori a 1 anno non saranno conteggiati):

- punti 1 per ogni anno (con riferimento a ciascuna convenzione stipulata dal professionista con il singolo Ente) – **max 10 (dieci) punti.**

C) fino ad un massimo di 15 punti per il curriculum (valutazione globale sul profilo culturale professionale ed esperienziale del candidato, con particolare riferimento al numero di vertenze in ambito amministrativo civile e penale nonché in base all'esito dei giudizi patrocinati, che il professionista avrà cura di specificare nella domanda di partecipazione);

ART. 4

OGGETTO DELL'INCARICO

Il professionista individuato dovrà assicurare l'assistenza e consulenza legale, la rappresentanza e la difesa del Comune di Crispiano quale parte processuale in sede civile, amministrativa, contabile e tributaria in ogni ordine e grado di giudizio, ivi compresa la costituzione di parte civile nei giudizi penali nel periodo di vigenza e per tutta la durata dell'incarico, fino alla loro definizione giurisdizionale, quand'anche tale conclusione dovesse andare oltre l'arco di vigenza temporale del rapporto convenzionale, relazionando tempestivamente e regolarmente all'Ente sulle attività poste in essere.

Il professionista individuato svolgerà, altresì, attività di assistenza stragiudiziale agli Uffici Comunali in relazione alle questioni/procedimenti dai quali possa insorgere un contenzioso in ogni materia, anche nell'ottica di una sua prevenzione.

Il professionista individuato dovrà garantire il necessario supporto legale alla Amministrazione comunale anche presso la sede comunale e, in ogni caso, dovrà assicurare la sua presenza ogni qual volta ciò sia richiesto dal Sindaco.

La non osservanza da parte del professionista degli obblighi discendenti dal rapporto convenzionale comporta la risoluzione del rapporto convenzionale senza alcun pregiudizio per eventuali azioni risarcitorie del comune nei confronti del professionista.

ART. 5

DURATA E CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata annuale, eventualmente prorogabile fino al limite massimo di mesi quindici, salvo revoca per giustificato motivo, con obbligo di completamento del mandato fino a decisione finale dell'Autorità giudiziaria competente.

Il corrispettivo economico fissato per lo svolgimento di tutte le prestazioni professionali di cui all'art. 4, è determinato nella misura annua di € 25.000,00 oltre IVA e CPA, prescindendo dal numero dei contenziosi attivati da e contro il Comune.

I pagamenti sono eseguibili su apposito conto dedicato, indicato dal professionista e nel pieno rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n.136/2010.

Competeranno al professionista incaricato, altresì, i rimborsi previamente comunicati per spese vive, relative alle singole difese (per contributi, marche), nonché per le spese di trasferta documentate.

Nel caso in cui, all'esito vittorioso della lite, sia pronunciata la condanna alle spese della controparte, il professionista si obbliga, entro il termine di 30 gg dal deposito e/o pubblicazione



COMUNE DI CRISPANO

(Città Metropolitana di Napoli)

della sentenza esecutiva, a provvedere al recupero delle somme ivi liquidate. Ad avvenuto recupero, bonario o coattivo delle spese di giudizio, verrà corrisposta al professionista una percentuale pari al 25 % dell'importo effettivamente introitato dall'Ente.

Nel caso in cui la condanna della controparte alle spese intervenga dopo la scadenza della convenzione il professionista provvederà al recupero senza ulteriore incarico, con il riconoscimento del rimborso delle spese vive occorrenti.

Non è dovuto alcun rimborso spese per gli accessi al Comune.

Il corrispettivo sarà pagato previo rilascio di regolare fattura e documentazione sulle spese di cui sopra mensilmente e posticipatamente.

Null'altro è dovuto per effetto dell'incarico di cui trattasi.

Il professionista dovrà provvedere a propria cura alla registrazione, a fine contenzioso, del provvedimento definitivo e/o della sentenza che conclude la controversia, valutando preliminarmente i termini e tempi convenienti per tutelare l'Ente. Le spese di registrazione saranno a carico dell'Ente.

ART. 6

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del codice della privacy si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati in archivio cartaceo ed informatico.

ART. 7

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché la possibilità di non procedere al conferimento dell'incarico a suo insindacabile giudizio. L'Amministrazione si riserva di disporre in qualsiasi momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura selettiva, nonché di revocare l'incarico affidato per difetto dei requisiti previsti.

ART. 8

PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà diffuso con le seguenti modalità:

Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e contestualmente sull'Home page del Comune di Crispiano, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sottosezione "Bandi di gara e contratti", fino alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

ART. 9

CONVENZIONE

L'incarico legale sarà disciplinato da apposita Convenzione.

ART. 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Contenzioso: dott.ssa Claudia Pollice.



COMUNE DI CRISPANO

(Città Metropolitana di Napoli)