



## Giudice di pace di Napoli

Il Dirigente amministrativo

ODS N. *10/21*

Visto il decreto n. 140/2021 del Sig. Presidente del Tribunale di Napoli;

a seguito del sopralluogo congiunto avvenuto in data 03 giugno u.s. alla presenza del sig. Presidente del Tribunale, del Presidente di ausilio al coordinamento, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza si e' previsto che la prima stanza del piano terra dei messi notificatori, adiacente ai locali della Polizia Municipale venga utilizzata come sportello front office del Ruolo Generale per la consegna degli atti da parte degli avvocati;

Dispone

con decorrenza dal 28 giugno 2021,

è istituito, in via sperimentale sino alla sospensione feriale, uno sportello di ricezione atti per l'iscrizione a ruolo presso i locali dell'ufficio messi notificatori sito nel cortile della ex Caserma Garibaldi, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 11.30;

L'accesso al predetto ufficio sarà consentito per lettere come da tabella seguente:

COGNOME DEL DIFENSORE	GIORNO DI ACCESSO
A B C D	LUNEDI'
E F G H I J K	MARTEDI
L M N O	MERCOLEDI'
P Q R S	GIOVEDI'
T U V Z	VENERDI'

Gli avvocati, o i loro delegati, potranno accedere allo sportello uno per volta dall'ingresso del cortile per non creare assembramenti all'interno dei locali e per ogni giornata di apertura saranno consentiti al massimo 60 accessi. Ogni utente, anche se in possesso di più deleghe, potrà consegnare non più di complessivi tre fascicoli.

È precluso l'accesso allo sportello dello stesso utente più volte nella stessa giornata, anche in presenza di più deleghe.

L'ufficio, al momento del deposito degli atti, rilascerà ricevuta su modello prestampato da compilarsi a cura del difensore e provvederà alla registrazione nel giorno successivo.

L'addetto allo sportello si limita alla sola ricezione dei fascicoli, in modo analogo a quanto avviene per la ricezione dei plichi a mezzo del servizio postale, verificando esclusivamente che le parti corrispondano a quelle indicate dal difensore sul modello prestampato e rinviando tutti i controlli formali al momento dell'effettiva iscrizione a ruolo.

L'iscrizione a mezzo PEC dovrà avvenire esclusivamente per gli atti in scadenza (dai tre giorni antecedenti la data dell'udienza fissata in citazione). Allo sportello è assegnato, secondo un criterio di rotazione come da separato provvedimento, il personale già assegnato all'ufficio Ruolo Generale.

L'ufficio economato provvederà alla sistemazione dei locali secondo le indicazioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Napoli, 17 giugno 2021

Il Dirigente amministrativo

Dott.  Massimo Galiero

Si comunichi:

Alla Sig.ra Presidente del Tribunale di Napoli;

Al Sig. Presidente di ausilio al coordinamento;

Al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli

Al Direttore dott.ssa Assisi;

Al Funzionario coordinatore dell'Ufficio del Ruolo Generale e al personale interessato;

Alle OOSS e alle RSU in sede;